

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT SETDA DIY

NO.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Rekam	Daring	
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
1.	Profil Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY	Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY; Kepala Bagian Kebijakan Bina Mental dan Sarana Keagamaan; Analis Kebijakan Muda; Analis Kebijakan Pertama	Subbagian Tata Usaha					
	a. Informasi tentang kedudukan atau domisili beserta alamat lengkap, ruang lingkup kegiatan, maksud dan tujuan, tugas dan fungsi			Setiap ada perubahan	✓	✓	✓	Selama berlaku

	b. Struktur organisasi, gambaran umum setiap satuan kerja, profil singkat pejabat struktural			Setiap ada perubahan	✓	✓	✓	Selama berlaku
	c. Laporan harta kekayaan bagi Pejabat Negara yang wajib melakukannya yang telah diperiksa, diverifikasi, dan telah dikirimkan oleh Komisi Pemberantasan Korupsi ke Badan Publik untuk diumumkan.			Setiap 1 tahun	✓	-	-	Selama berlaku
2.	Profil singkat Kepala OPD	Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY; Kepala Bagian Kebijakan Bina Mental dan Sarana Keagamaan; Analisis Kebijakan Muda; Analisis	Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY					
	a. Nama, nomor telepon kantor dan e-mail OPD, latar belakang	Kebijakan Pertama		Setiap ada perubahan	✓	-	✓	Selama berlaku

	pendidikan, penghargaan yang pernah diterima							
3.	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan	Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY; Kepala Bagian Kebijakan Bina Mental dan Sarana Keagamaan; Analis Kebijakan Muda; Analis Bina Kehidupan Agama; Analis SDM Aparatur	Subbagian Tata Usaha					
	a. Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan			Awal tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku
	b. Target dan/atau capaian program dan kegiatan			Awal tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku
	c. Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan			Awal tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku
	d. Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah			Awal tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku
	e. Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat			Awal tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku

4.	Ringkasan informasi kinerja Perangkat Daerah	Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY; Kepala Bagian Kebijakan Bina Mental dan Sarana Keagamaan; Analis Kebijakan Muda; Analis Bina Kehidupan Agama; Analis SDM Aparatur; Pengadministrasi Keuangan	Subbagian Tata Usaha					
	a. Laporan Kinerja Instansi Perangkat Daerah (LaKIP)			Setiap tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku
	b. Laporan Tahunan Perangkat Daerah			Setiap tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku
5.	Ringkasan laporan keuangan	Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY; Kepala Bagian Kebijakan Bina Mental dan Sarana Keagamaan; Analis Kebijakan Muda; Analis Bina Kehidupan Agama; Analis SDM Aparatur; Pengadministrasi Keuangan	Subbagian Tata Usaha					
	a. Rencana dan laporan realisasi anggaran			Setiap tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku
	b. Neraca			Setiap tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku
	c. Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan			Setiap tahun anggaran	✓	-	-	Selama berlaku

	yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku							
	d. Laporan Monev DPA			Setiap tahun anggaran	✓	-	✓	Selama berlaku
6.	Informasi tentang Rencana Umum Pengadaan (RUP) Barang dan Jasa pemerintah	Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY; Kepala Bagian Kebijakan Bina Mental dan Sarana Keagamaan; Analis Kebijakan Muda; Analis Bina Kehidupan Agama; Analis SDM Aparatur; Pengadministrasi Keuangan	Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY	Awal tahun anggaran	✓	-	✓	Selama berlaku
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT								
1.	Informasi tentang peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan	Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY; Kepala Bagian Kebijakan Bina Mental dan Sarana Keagamaan; Analis Kebijakan Muda	Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY					
	a. Daftar rancangan dan tahap pembentukan Peraturan Perundang-undangan, Keputusan, dan/atau			Setiap produk hukum baru	✓	-	✓	Selama berlaku

	Kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan							
	b. Daftar Peraturan Perundang-undangan, Keputusan, dan/atau Kebijakan yang telah Disahkan atau ditetapkan			Setiap produk hukum baru	✓	-	✓	Selama berlaku
2.	Informasi tentang organisasi	Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY; Kepala Bagian Kebijakan Bina Mental dan Sarana Keagamaan; Analis Kebijakan Muda	Biro Kesejahteraan Rakyat Setda DIY					
	a. Nama pimpinan dan pegawai OPD serta jabatannya			Setiap ada perubahan	✓	-	✓	Selama berlaku
	b. Informasi jam buka pelayanan publik			Setiap ada perubahan	✓	-	✓	Selama berlaku
	c. SOP Pelayanan Publik			Setiap ada perubahan	✓	-	-	Selama berlaku
3.	Data perbendaharaan atau inventaris		Subbagian Tata Usaha	Setiap ada perubahan	✓	-	-	Selama berlaku
4.	Rencana strategis dan rencana kerja OPD		Subbagian Tata Usaha	Setiap 5 tahun dan 1 tahun	✓	-	-	Selama berlaku